



Panduan Penulisan Seminar



PANDUAN PENULISAN MAKALAH SEMINAR MAHASISWA

Kegiatan seminar merupakan salah satu matakuliah yang wajib diambil oleh mahasiswa Program Studi S1 Agribisnis. Tujuan mengambil matakuliah seminar yaitu memberikan wawasan, pemahaman dan pengalaman seminar kepada mahasiswa.

1.1. Kompetensi Dasar:

Pada akhir perkuliahan mahasiswa diharapkan :

1. mengerti dan memahami berbagai macam pertemuan ilmiah
2. mampu melakukan berbagai peran dalam penyelenggaraan seminar
3. mampu menyajikan suatu materi ilmiah dan melakukan diskusi materi tersebut di dalam suatu seminar
4. mampu mempersiapkan suatu tulisan ilmiah (makalah) yang kemudian disajikan di dalam suatu seminar

1.2. Bahan Seminar

Bahan-bahan yang dapat diseminarkan adalah :

1. Proposal penelitian yang dipersiapkan untuk penulisan skripsi, dan penelitiannya belum dilaksanakan sampai dengan pelaksanaan seminar (penyajian/presentasi makalah);
2. Sebagian atau keseluruhan hasil penelitian dari skripsi yang belum diuji;
3. Telaah pustaka.

1.3. Dosen Pembimbing dan Penguji Seminar

Penyelenggaraan mata kuliah seminar dilakukan oleh tim dosen pengampu mata kuliah seminar. Bahan seminar yang digunakan berupa proposal atau hasil penelitian, maka pembimbing seminar adalah salah satu calon pembimbing skripsi. Bahan seminar berupa bahan telaah pustaka, maka pembimbing ditunjuk oleh Ketua Departemen melalui Koordinator Laboratorium. Dosen yang berhak menjadi

pembimbing dan penguji Seminar Mahasiswa serendah-rendahnya mempunyai kualifikasi Asisten Ahli.

1.4. Pelaksanaan Seminar

1. Seminar terbuka bagi para mahasiswa yang sudah menyelesaikan sekurang-kurangnya 100 sks dengan IP kumulatif $\geq 2,25$.
2. Mahasiswa harus memulai kegiatan dengan mengambil mata kuliah Seminar dalam IRS
3. Jumlah bobot kredit untuk mata kuliah seminar adalah 2 sks.
4. Tiap sesi dalam seminar berlangsung selama 50 menit, dengan pembagian waktu yang akan ditentukan oleh tim dosen pengampu.
5. Seminar dapat berlangsung apabila dihadiri oleh :
 - a. Penyaji makalah (pembicara)
 - b. Pembahas (terdiri dari satu dosen dan satu mahasiswa)
 - c. Mahasiswa peserta seminar minimal setengah dari keseluruhan mahasiswa peserta terdaftar dosen pembimbing, dosen penguji, dan dosen pengampu matakuliah seminar (selaku penguji 2).
6. Setiap peserta mata kuliah Seminar diwajibkan mentaati prosedur administrasi yang ditentukan
7. Tiap mahasiswa diharuskan hadir dalam seminar sekurang-kurangnya 75% dari seluruh sesi yang ada pada kelas seminar yang diikuti. Mahasiswa harus pernah bertindak sebagai penyaji makalah/pembicara, pembahas utama dan peserta aktif. Kehadiran minimal 75% dapat berasal dari 80% dari mata kuliah seminar yang diselenggarakan Program Studi S1 Agribisnis dan 20% dari Program Studi lain (sebagai penambahan wawasan).
8. Kehadiran dalam seminar dihitung dari bukti tanda tangan dosen pengampu seminar pada kartu seminar dari setiap sesi seminar.
9. Seminar dapat dihadiri oleh mahasiswa yang tidak sedang mengambil matakuliah seminar (mahasiswa tanpa IRS Seminar) apabila tempat memungkinkan.

1.5. Kriteria Penilaian

1. Penilaian terhadap mahasiswa dilakukan dengan acuan berdasarkan pada : (a) Penyiapan makalah (40%), (b) Penyajian lisan (40%) dan (c) Penguasaan media komunikasi (20%).
2. Nilai akhir seminar dinyatakan dalam huruf yang jika dinyatakan dengan angka adalah sebagai berikut :

A	≥ 80,00 (Sangat baik)
B	= 70,00-79,99 (Baik)
C	= 60,00-69,99 (Sedang)
D	= 50,00-59,99 (Kurang)
E	< 50,00 (Gagal)

3. Penilai seminar terdiri atas satu orang dosen penguji, satu orang dosen pengampu dan satu orang dosen pembimbing.
4. Nilai dari tiap penguji (penilai) diserahkan kepada Tim Dosen Pengampu dalam bentuk angka dengan proporsi 40% dosen pembimbing, 30% dosen pembahas (penguji) dan 30% dosen pengampu .
5. Mahasiswa yang tidak dapat mencapai nilai rata-rata C dinyatakan gagal dan diharuskan mengulang seminar.
6. Naskah perbaikan seminar harus sudah diserahkan kepada dosen pengampu seminar paling lambat dua minggu setelah seminar berlangsung.
7. Koordinator dosen pengampu seminar melaporkan hasil pelaksanaan seminar kepada Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan selambat-lambatnya pada saat yudisium

1.6. Sistematika penulisan

Sistematika penulisan makalah seminar, berupa **usul penelitian** yaitu dengan sistematika Halaman Sampul, Halaman Judul, Lembar Pengesahan, Abstrak, BAB I (Pendahuluan), BAB II (Tinjauan Pustaka), BAB III (Metodologi Penelitian) dan Daftar Pustaka.

Sistematika untuk seminar dengan menggunakan **hasil penelitian** adalah Halaman Sampul, Halaman Judul, Lembar Pengesahan, Abstrak, BAB I (Pendahuluan), BAB II (Tinjauan Pustaka), BAB III (Metodologi Penelitian), BAB

IV (Hasil dan Pembahasan), BAB V (Simpulan dan Saran), dan Daftar Pustaka, sedangkan untuk **Telaah Pustaka**, adalah Halaman Sampul, Halaman Judul, Lembar Pengesahan, Abstrak, Pendahuluan, Simpulan, dan Daftar Pustaka

Halaman Sampul

Makalah seminar dijilid lakban dengan dilapisi mika bening. Halaman sampul memuat Judul, Makalah Seminar, Nama dan NIM mahasiswa, logo Universitas Diponegoro, Program Studi S1 Agribisnis, Fakultas Peternakan dan Pertanian Universitas Diponegoro, tahun penyelesaian.

Halaman Lembar Pengesahan

Halaman pengesahan ini ditandatangani oleh Dosen Pembimbing dan dosen pengampu seminar

1. Halaman ini berisikan judul, nama mahasiswa, nomor induk mahasiswa, program studi, tanggal seminar.
2. Judul diketik seluruhnya dengan huruf kapital. Apabila judul lebih dari 1 baris, diberi jarak satu spasi.
3. Nama mahasiswa diketik dua spasi di bawah judul dengan huruf kapital seluruhnya.
4. Nomor Induk Mahasiswa diketik dua spasi di bawah nama mahasiswa

Abstrak

Abstrak terdiri atas 1 (satu) alinea yang berisi tujuan, metode (untuk usulan penelitian), seminar dengan hasil penelitian ditambahkan uraian hasil dan pembahasan, simpulan dan saran yang dilengkapi maksimal 5 (lima) kata kunci. Kata kunci dapat diambil dari judul atau dari substansi kajian. Abstrak terdiri atas 200 – 250 kata. Jarak antar baris dalam suatu paragraf dalam abstrak adalah 1 (satu) spasi. Jarak dari kata abstrak dengan alinea pertama adalah 2 (dua) spasi.

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Latar belakang memuat uraian mengenai permasalahan penelitian yang menjadi alasan mengapa peneliti terdorong untuk melakukan penelitian, memberikan justifikasi mengapa penelitian itu penting dan perlu dilakukan. Dalam latar belakang ini juga perlu diuraikan mengenai keaslian ide penelitian dengan mengacu atau membandingkan dengan penelitian-penelitian yang pernah dilakukan oleh peneliti lain. Disamping itu juga perlu diuraikan mengenai alasan-alasan yang mantap dan dapat mendukung keterangan empiris yang diharapkan.

1.2. Tujuan dan Manfaat

Tujuan dijabarkan sesuai bahan yang digunakan untuk makalah seminar (usulan penelitian, hasil penelitian atau telaah pustaka). Tujuan dimaksudkan untuk memperoleh pengetahuan empiris yang dapat dimanfaatkan dan untuk menjawab permasalahan yang diajukan dalam latar belakang. Manfaat berisi dampak hasil penelitian.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka berisi telaah hasil-hasil penelitian terdahulu dan teori-teori yang berkaitan dengan permasalahan penelitian yang diteliti. Tinjauan pustaka disusun secara kronologis menurut perkembangan ilmu pengetahuan yang ada. Dapat pula diberikan uraian mengenai beberapa teori pendukung yang dapat digunakan untuk memecahkan masalah penelitian dan perumusan hipotesis. Tinjauan pustaka juga dapat digunakan untuk mengemukakan kerangka pikir yang disusun secara sistematis dengan memperhatikan hubungan keterkaitan yang jelas dan relevan dengan permasalahan yang sedang dibahas. Diskusi dan uraian yang menyimpang dari pokok permasalahan yang sedang dibicarakan harus dihindarkan. Secara teknis tinjauan pustaka dapat dirinci menjadi subbab, tetapi hindari uraian hingga subsubbab. Dalam tinjauan pustaka sumber asli dari fakta yang ditelaah harus disebutkan dengan mencantumkan nama penulis dan tahun penerbitannya. Hindari sitasi atas sitasi peneliti/penulis. Disarankan untuk menggunakan pustaka jurnal terbaru (kurang dari 10 tahun).

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Metodologi penelitian adalah untuk memandu pembaca agar dapat melakukan ulang penelitian yang ditulis. Metodologi penelitian ini juga mencerminkan kualitas dari sebuah Karya Ilmiah dengan melihat ketelitian alat yang digunakan, jenis data, metode pengukuran, dan lain-lain. Oleh karena itu, metode penelitian harus ditulis dengan jelas dan lengkap.

a) Kerangka Pemikiran

- ◆ Memberikan hubungan teoritis antar variable dalam menjelaskan masalah yang terkait dalam penelitian.
- ◆ Dapat diikuti/disimpulkan dari satu atau lebih pustaka yang digunakan dalam kajian.
- ◆ Disajikan dalam bentuk diagram/bagan, yang kesemuanya menggambarkan variable-variabel dan hubungan antar variable yang tercakup dalam masalah penelitian.
- ◆ Disamping disajikan dalam bentuk bagan, juga diurai secara singkat secara naratif/verbal.

b) Hipotesis

- ◆ Merupakan jawaban sementara terhadap masalah yang dirumuskan berdasarkan teori yang dikaji.
- ◆ Jawaban sementara tersebut akan dibuktikan dalam penelitian yang di usulkan.

c) Waktu dan Lokasi

Merupakan uraian tentang kapan penelitian akan dilaksanakan, dan dimana lokasi penelitian dilakukan.

d) Metode Penelitian

- ✓ Sebutkan metode penelitian yang akan digunakan (survei, studi kasus, studi literatur, *grounded research*, PRA, dll).
- ✓ Jelaskan definisi metode penelitian yang digunakan, serta dilengkapi dengan sumber pustakanya.

❖ Penentuan dan Pengambilan Sampel

- ✓ Pengambilan sampel dilakukan berdasarkan probabilitas, atau non probabilitas sampling.
- ✓ Sebutkan metode pengambilan sampel yang akan digunakan.
- ✓ Misal: *simple random sampling, stratified random sampling, multi stage random sampling* dll → untuk yang probabilitas (berarti harus juga menyebutkan jumlah populasi, atau *sampling frame*).
- ✓ Misal: *Sensus, accidental sampling, quota sampling, non probability sampling, purposive sampling* → untuk non probabilitas sampling (tidak perlu menyebutkan jumlah populasi).

❖ Sumber dan Teknik Pengumpulan Data

- ✓ Sumber data → sebutkan bahwa data berasal dari sumber primer, atau dari sumber sekunder.
- ✓ Sebutkan variable/macam dari masing-masing sumber tersebut.
- ✓ Teknik pengumpulan data → Uraikan bagaimana cara mengumpulkan data berdasarkan masing-masing variable penelitian.

❖ Mengolah dan Analisis Data

- ✓ Pengolahan data → Data dari hasil pengumpulan di lapang perlu dilakukan pengolahan, agar data tersebut diap dianalisis. Untuk itu dalam pengolahan data agar diuraikan urutan cara dan manajemen pengolahan data (missal: editing, coding, tabulating, dll).
- ✓ Analisis Data → Harus mencerminkan uraian (bisa berbentuk narasi/verbal, rumus matematika, model dll) untuk menjawab masing-masing tujuan penelitian yang diajukan.
- ✓ Bila menggunakan analisis matematik/statistic, maka agar digunakan/ diuraikan pula kaidah-kaidah yang melekat dalam alat analisis tersebut.
- ✓ Misal: bila menggunakan regresi linear berganda → maka harus ditulis dan diberi keterangan tentang formulasi matematisnya, gunakan kaidah uji goodness of fit, gunakan uji asumsi klasik. Demikian pula bila menggunakan alat analisis yang lain → agar kaidah yang melekat disertakan pula.

- ❖ Konsep Dan Pengukuran Variabel
- ✓ Batasan masalah → uraikan apa saja yang membatasi permasalahan yang akan diteliti. Misal: faktor-faktor yang mempengaruhi permintaan produk beras organik dibatasi pada harga beras, tingkat pendapatan konsumen, dan selera konsumen, sedangkan faktor-faktor yang lain dianggap konstan.
- ✓ Konsep pengukuran variabel → uraikan variabel-variabel apa saja yang dibutuhkan dalam penelitian yang akan dilakukan, serta masing-masing variabel tersebut agar disebutkan satuan pengukurannya. Misal: Analisis pendapatan peternak, maka variabel-variabel yang dibutuhkan adalah biaya produksi (uraikan apa saja macamnya dan apa satuannya), penerimaan (uraikan apa saja macamnya dan sebutan satuannya).

DAFTAR PUSTAKA

Semua sumber informasi yang dipergunakan dalam penyusunan makalah seminar hendaknya dicantumkan di dalam daftar pustaka. Daftar pustaka lebih baik menggunakan referensi 10 tahun terakhir, terutama untuk penggunaan referensi jurnal ilmiah

MAKALAH SEMINAR : HASIL DAN PEMBAHASAN

Makalah ini mulai dari halaman sampul sampai BAB III sama dengan yang makalah usulan penelitian kemudian ditambahkan BAB IV hasil dan pembahasan dan BAB V simpulan dan saran serta daftar pustaka.

Pemaparan makalah seminar harus dilakukan menurut urutan topik dan subtopik secara berurutan. Bentuk pemaparan berupa kombinasi uraian, tabel, ilustrasi dapat dilakukan sesuai dengan keperluan, sehingga dapat mempermudah pembaca untuk memahami isinya. Penyajian tabel hasil penelitian dapat dilakukan dengan cara diringkas atau diolah sehingga mudah dimengerti. Tabel sedapat mungkin menyajikan hasil uji statistik, berdasarkan taraf signifikansi 1% dan atau 5% yang dipakai atau yang lainnya sesuai dengan kepentingan penelitian.

Pembahasan dalam makalah seminar hendaknya memperlihatkan justifikasi ilmiah mengenai hasil yang diperoleh dalam penelitian, tujuan tersebut dapat dicapai melalui analisis hubungan sebab akibat antar variabel, interpretasi hasil, interpolasi, intrapolasi, generalisasi hasil dari sampel ke populasi, serta implikasi teoritis dan praktis dari hasil penelitian. Hubungan antar variabel harus diuraikan dengan jelas, disertai dukungan data statistik dan kepustakaan yang berhubungan dengan masalah penelitian.

Simpulan dan Saran

Simpulan hendaknya dinyatakan secara khusus dan sesuai dengan tujuan penelitian seperti yang dinyatakan dalam pendahuluan. Simpulan harus diambil berdasarkan data dan pembahasan, tanpa justifikasi secara statistik dan pada dasarnya adalah menjawab tujuan. Bilamana dipandang perlu, penulis dapat pula menyertakan saran atau rekomendasi. Saran tersebut harus diambil berdasarkan hasil penelitian dan penilaian menurut pendapat dan pemikiran peneliti. Saran harus diambil berdasarkan hasil penelitian dan penilaian menurut pendapat dan pemikiran peneliti.

Daftar Pustaka

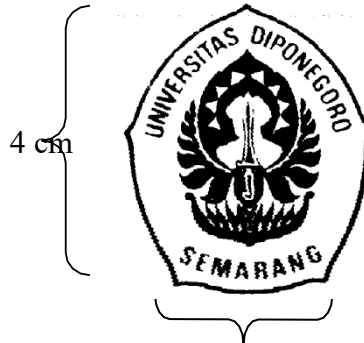
Semua sumber informasi yang dipergunakan dalam penyusunan makalah seminar hendaknya dicantumkan di dalam daftar pustaka. Daftar pustaka lebih baik menggunakan referensi 10 tahun terakhir, terutama untuk penggunaan referensi jurnal ilmiah.

Lampiran : Contoh Sampul dan Lembar Judul Makalah Seminar

**ANALISIS PROFITABILITAS USAHATANI PADI ORGANIK
DI KABUPATEN SEMARANG**
(Seluruhnya huruf kapital, 1 spasi, bold)

MAKALAH SEMINAR

**Oleh
SIGIT**



3,5 cm

**PROGRAM STUDI S1
AGRIBISNIS FAKULTAS PETERNAKAN DAN PERTANIAN
UNIVERSITAS DIPONEGORO
SEMARANG
2020**
(Huruf kapital, 1 spasi, bold)

Lampiran : Contoh Lembar Pengesahan Makalah Seminar

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Seminar : **ANALISIS PROFITABILITAS
USAHATANI PADI ORGANIK DI
KABUPATEN SEMARANG**

(Huruf kapital seluruhnya, 1 spasi, bold)

Nama Mahasiswa : **SIGIT**

Nomor Induk Mahasiswa : **23010110130236**

Program Studi : **S1 AGRIBISNIS**

Tanggal Seminar : **28 April 2010**

Disetujui oleh :

**Dosen pengampu Seminar
Seminar**

Pembimbing

.....

.....